

Informacja dodatkowa na dzień 31.12.2022

L.P.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności
1.	
1.1.	Nazwę jednostki Miejski Zakład Budynków Komunalnych
1.2.	siedzibę jednostki Leszno, ul. Jana Dekana 10
1.3.	adres jednostki 64-100 Leszno , ul. Jana Dekana 10
1.4.	podstawowy przedmiot działalności jednostki Zarządnie mieniem komunalnym stanowiącym własność Miasta Leszna. Amministrowanie lokalami mieszkalnymi stanowiącymi własność Skarbu Państwa Administrowanie lokalami użytkowymi stanowiącymi własność Miasta Leszna. Zarządzanie lokalami mieszkalnymi będącymi w zarządzie przymusowym Miasta Leszna. Administrowanie drogami wewnętrznymi stanowiącymi własność Miasta Leszna. Zarządzanie i administrowanie mieniem przekazanym w trwałą zarząd oraz zarządzanie i administrowanie nieruchomościami nie należącymi do gminnego zasobu nieruchomości, w tym obsługa wspólnot mieszkaniowych.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01-01-2022 do 31-12-2022
3.	wskazanie, że sprawozdania finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Sprawozdanie finansowe (nazwa jednostki) Miejski Zakład Budynków komunalnych z siedzibą w Lesznie ul. Jana Dekana 10 1) ustawą z dnia 29.09.1994 r. orachunkowości (Dz.U. 2019, poz. 351); 2) rozporządzeniem z dnia 13.09.2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, zamorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity Dz. U. 2020, poz. 342); 3) Polityki rachunkowości naszej jednostki określonej w (sposób wprowadzenia polityki rachunkowości z podaniem numeru i daty wprowadzenia przepisu wewnętrznego: Zarządzenie Dyrektora Miejskiego Zakładu Budynków Komunalnych 7A /2018 z dnia 30 marca 2018 roku Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania / zaprzestania kontynuowania działalności *) przez (nazwa jednostki): kontynuowania działalności przez Miejski Zakład Budynków Komunalnych w Lesznie Metody wyceny aktywów i pasywów oraz sporządzania rachunku zysków i strat. Środki trwałe: wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości z uwzględnieniem ustawy o finansach publicznych oraz zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta Miasta Leszna nr 316/2018 i 387/2018. Wartości niematerialne i prawne wycenia się według: jak wyżej Udziały (akcje) w innych jednostkach i inne trwałe aktywa finansowe wycenia się według Nie dotyczy . Udziały (akcje) w innych jednostkach i inne trwałe aktywa finansowe wycenia się według Nie dotyczy . Należności wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości z uwzględnieniem ustawy o finansach publicznych i wewnętrznych regulaminów zatwierdzonych Zarządzeniem nr 313/2013 Prezydenta Miasta Leszna i Dyrektora Miejskiego Zakładu Budynków Komunalnych w Lesznie z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny w kwocie wymaganej zapłaty. Zapasy materiałów, towarów, produktów gotowych, półproduktów i produktów w toku wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości z uwzględnieniem ustawy o finansach publicznych i wewnętrznych regulaminów zatwierdzonych Zarządzeniem nr 313/2013 Prezydenta Miasta i Dyrektora Miejskiego Zakładu Budynków Komunalnych w Lesznie w cenach ewidencyjnych równych cenom zakupu i nabycia. Inwentaryzacja aktywów i pasywów Pełną inwentaryzację przeprowadzono wg stanu na dzień 30-11-2019 Następna pełna inwentaryzacja jest planowana wg stanu na dzień 30-11-2023 . Inwentaryzację materiałów przeprowadzono na dzień 30-11-2022 Inwentaryzację pozostałych środków trwałych przeprowadzono na dzień 30-11-2022 Czy przeprowadzono weryfikację sald kont na dzień 31-12-2022 r. TAK Czy z weryfikacji sporządzono protokoły: TAK Jeśli nie sporządzano protokołów, to w jaki sposób udokumentowano przeprowadzoną weryfikację sald? (proszę opisać Nie dotyczy Czy wystąpiły różnice inwentaryzacyjne: NIE *) niewłaściwe podkreślić
5.	Inne informacje Dolną wartość środków trwałych określono na kwotę 3.500,00 zgodnie z zarządzeniem Prezydenta Miasta Leszna nr 316/2018 z dnia 4 lipca 2018 Dolną wartość pozostałych środków trwałych umarżonych jednorazowo określono na kwotę 300 zł. . Ustalono progi istotności: 0,5% od sumy bilansowej za dany rok obrotowy . Inne .