

**Informacja dodatkowa na dzień 31.12.2018**

L.P.	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności</b>
1.	
1.1.	<b>Nazwę jednostki</b> Miejski Zakład Budynków Komunalnych
1.2.	<b>siedzibę jednostki</b> Leszno, ul. Dekana 10
1.3.	<b>adres jednostki</b> 64-100 Leszno , ul. Dekana 10
1.4.	<b>podstawowy przedmiot działalności jednostki</b> Realizacja zadań wynikających z zarządu nieruchomościami, będących własnością miasta Leszna, przejętych w administrację, wynajem lokali użytkowych i dzierżawa gruntów. Utrzymanie w należytym stanie technicznym i użytkowym zasobów mieszkaniowych miasta Leszna. Prowadzenie spraw związanych z administrowaniem garaży wybudowanych ze środków własnych ludności.
2.	<b>wskazanie okresu objętego sprawozdaniem</b> 01-01-2018 do 31-12-2018
3.	<b>wskazanie, że sprawozdania finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe</b> nie dotyczy
4.	<b>omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)</b> <b>Sprawozdanie finansowe (nazwa jednostki) ..... Miejski Zakład Budynków komunalnych z siedzibą w Lesznie ul.Dekana 10</b> 1) ustawą z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości (Dz.U. 2018, poz. 395); 2) rozporządzeniem z dnia 13.09.2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, zamorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2017, poz. 1911); 3) Polityki rachunkowości naszej jednostki określonej w (sposób wprowadzenia polityki rachunkowości z podaniem numeru i daty wprowadzenia przepisu wewnętrznego: Zarządzenie Dyrektora Miejskiego Zakładu Budynków Komunalnych 7A /2018 z dnia 30 marca 2018 roku <b>Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania / zaprzestania kontynuowania działalności *) przez (nazwa jednostki):</b> kontynuowania działalności przez Miejski Zakład Budynków Komunalnych w Lesznie <b>Metody wyceny aktywów i pasywów oraz sporządzania rachunku zysków i strat.</b> Środki trwałe: wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości z uwzględnieniem ustawy o finansach publicznych i wewnętrznych regulaminów zatwierdzonych Zarządzeniem nr 313/2013 Prezydenta Miasta i Dyrektora Miejskiego Zakładu Budynków Komunalnych w Lesznie Wartości niematerialne i prawne wycenia się według: jak wyżej Udziały (akcje) w innych jednostkach i inne trwałe aktywa finansowe wycenia się według Nie dotyczy . Udziały (akcje) w innych jednostkach i inne trwałe aktywa finansowe wycenia się według Nie dotyczy . Należności wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości z uwzględnieniem ustawy o finansach publicznych i wewnętrznych regulaminów zatwierdzonych Zarządzeniem nr 313/2013 Prezydenta Miasta i Dyrektora Miejskiego Zakładu Budynków Komunalnych w Lesznie z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny w kwocie wymaganej zapłaty. Zapasy materiałów, towarów, produktów gotowych, półproduktów i produktów w toku wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości z uwzględnieniem ustawy o finansach publicznych i wewnętrznych regulaminów zatwierdzonych Zarządzeniem nr 313/2013 Prezydenta Miasta i Dyrektora Miejskiego Zakładu Budynków Komunalnych w Lesznie w cenach ewidencyjnych równych cenom zakupu i nabycia. <b>Inwentaryzacja aktywów i pasywów</b> Pełną inwentaryzację przeprowadzono wg stanu na dzień 30-11-2015 Następna pełna inwentaryzacja jest planowana wg stanu na dzień 30-11-2019 . Inwentaryzację kasy przeprowadzono na dzień 31-12-2018 . Inwentaryzację materiałów przeprowadzono na dzień 30-11-2018 . Inwentaryzację towarów przeprowadzono na dzień Nie dotyczy Czy przeprowadzono weryfikację sald kont na dzień 31.12.2018 r. TAK Czy z weryfikacji sporządzono protokoły: TAK Jeśli nie sporządzano protokołów, to w jaki sposób udokumentowano przeprowadzoną weryfikację sald? ( proszę opisać ..... Nie dotyczy Czy wystąpiły różnice inwentaryzacyjne: NIE <b>*) niewłaściwe podkreślić</b>
5.	<b>Inne informacje</b> Dolną wartość środków trwałych określono na kwotę 3.500,- . Według zarządzenia Prezydenta Miasta Leszna nr 316/2018 z dnia 4 lipca 2018 Dolną wartość pozostałych środków trwałych umarżanych jednorazowo określono na kwotę 300 zł. . Ustalono progi istotności: 0,5% od sumy bilansowej za dany rok obrotowy . Inne .